

КЕЛІСІМ-ШАРТ

**Әл-Фараби атындағы Қазақ Ұлттық
Университеті студентінің өндірістік және оқу
танымдық тәжірибеден өтудегі**

Алматы қаласы, 2013 ж.

Әл-Фараби атындағы Қазақ Ұлттық Университетінің проректоры Д.Ж. Ахмед-Заки ҚазҰУ жарғысы негізінде, келесі жақ М. Базарбаев атындағы №138 гимназия атынан А.С. Еламанова және Әл-Фараби атындағы Қазақ Ұлттық Университеті 29 тамыз 2013 жылы ғылыми әдістемелік отырысында (№1 хаттама) бекітілген төменде көрсетілген шарт бойынша өзара бекітті: химия және химиялық технология факультетінің 4 курс ____ топ «5B060600-Химия (зерттеуші)» мамандығы бойынша оқитын студенттерін тәжірибеге қабылдай отырып төмендегі жайлы нағыз келісім шарт жасалды:

1. Жалпы тәжірибе міндеті:

1.1. Студенттің оқу-танысу және өндірістік тәжірибесі өтетін орнының бағдарламасымен және күнтізбелі кестесімен сәйкес университетке беру;

1.2. Бөлімшелерде оқу-танысу және өндірістік тәжірибесіне басқармашылыққа маманданған қызметшіні тағайындау.

1.3. Студентке әр бір жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын қамсыздандыру, оқу танымдық тәжірибе алдында еңбек нұсқаулығымен таныстыру.

1.4. Жайсыз жағдайды тексеру және ескеру, егер олар студентпен тәжірибелі кәсіпкерлікте өту барысында болған жағдайда, тексеру және ескеру ережесіне сәйкес өндірісте жайсыз жағдай болғанда;

1.5. Тәжірибеден өтуіне студенттерді есепке алу табельмен қамтамасыз ету. Әл-Фараби атындағы Қазақ Ұлттық Университетіне студенттің еңбек тәртібін және кәсіпкерліктің ішкі тәртіптерін бұзғанын хабарлау.

1.6. Тәжірибеден өтуші студентке және университет мұғалімдеріне беру – тәжірибе басқарушысынан кабинетпен қолдану мүмкіндігі, кітапханамен, техникалық және басқа да кәсіпкерліктің бөлімше құжаттамаларымен студенттің оқу-танысу және өндірістік тәжірибе бағдарламасын орындауға.

1.7. Тәжірибеден өтуші студентке оқу-танысу және өндірістік тәжірибесі аяқталғанда оны

ДОГОВОР

**на проведение практики студентов
Казахского Национального Университета
имени аль-Фараби**

г.Алматы 2012г.

Мы, ниже подписавшиеся, с одной стороны Казахский Национальный университет имени аль-Фараби, в лице проректора _____, действующего на основании устава КазНУ и, с другой стороны _____ в лице _____

в соответствии с положением о подготовке студентов КазНУ им. аль-Фараби, утвержденным на заседании научно-методического совета КазНУ им.аль-Фараби от 21 июня 2011 года, заключили между собой договор о нижеследующем: принять на профессиональную практику студента _____ курса _____ факультета, _____ группы

1. Как база практики обязуется:

1.1 Предоставить университету в соответствии с программой и календарным графиком места для проведения учебно-ознакомительной и производственной практики студентов.

1.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства учебно-ознакомительной и производственной практикой в подразделениях (цехах, отделах, лаборатория и т.д.) предприятия.

1.3. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте, с проведением инструктажа по охране труда перед прохождением учебно-ознакомительной и производственной практики.

1.4. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики на предприятии, в соответствии с Положением о расследовании и учета несчастных случаев на производстве.

1.5. Обеспечить табельный учет на период практики студентов-практикантов. О всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка предприятия сообщать в КазНУ им. аль-Фараби.

1.6. Предоставить студентам-практикантам и преподавателям университета – руководителям практики возможность пользоваться кабинетами, библиотекой, технической и др. документацией в подразделениях предприятия.

дайындаған тәжірибе туралы есептің сапасына мінездеме беру.

1.8. Тәжірибеден өтуші студентке оқу-танысу және өндірістік тәжірибе бойынша онымен жасалған есептер беру, керек жағдайда университетке арналған тәртіп бойынша жіберу тікелей тәжірибе аяқталғанда.

2. Әл-Фараби атындағы Қазақ Ұлттық Университетінің міндетті:

2.1 Оқу-танысу және педагогикалық тәжірибесі басталардан 2 ай бұрын педагогикалық тәжірибені мақұлдау жобасы үшін таныстыру.

2.2 Тәжірибені өтуге жіберілген студенттердің тізімін тәжірибенің басталуына бір аптадан кем емес уақытта мекемеге жіберу,

2.3 Күнтізбелік жоспармен бекітілген тәжірибені өту мерзімімен студенттерді мекемеге жіберу,

2.4 Мамандандырылған профессорларды, доценттерді және мұғалімдерді тәжірибе жетекшісі ретінде тағайындау,

2.5 Мекеменің мамандарымен лекциялар мен экскурсияларды жүргізу жөніндегі тематикалық жобаны өңдеу және мақұлдау, керек жағдайда тәжірибе негізінде оқу бағдарламасын ұйымдастыру

2.6 Тәжірибеге жіберер алдында барлық студенттерге медициналық тексерістен өткізу (кәсіпкерліктің рұқсатымен шарт жасасқан кезінде),

2.7 Студенттің оқу-танымдық және өндірістік тәжірибе жетекшісі мекеме жұмысшыларына әдістемелік көмек көрсетуі.

2.8 Мұғалімдер мен студенттердің күшімен ЖОО-да мақұлданған тақырып бойынша, мекеме қызметшілеріне лекциялар оқылуын ұйымдастыру.

2.9 Егер студентпен тәжірибені өту барысында, жайсыз жағдай болғанда оны тексеру және есепке алу.

3. Студент міндетті:

3.1 Тәжірибелік бағдарламада көрсетілген барлық тапсырмаларды орындауға, керекті цифрлық материалдар жазылған күнделік жүргізуге, тәжірибелік журнал, лекцияның мазмұнын, эскиз жасауға, күндер бойынша атқарылған жұмыстың көлемін көрсетуге, өндірістік жиналыстарда жобалауға қатысуын белгілеуге, кәсіпкерліктің мамандарымен немесе

1.7. По окончании практики дать характеристики о работе каждому студенту-практиканту и о качестве подготовленного ими отчета о практике.

1.8. Выдать студентам - практикантам составленные ими отчеты по практике.

2. Казахский Национальный университет им. аль-Фараби обязуется:

2.1. За два месяца до начала учебно-ознакомительной и производственной практики представить в _____ для согласования программы практики.

2.2. Предоставить предприятию список студентов, направляемых для прохождения практики, не позднее, чем за неделю до начала практики.

2.3. Направить на предприятие студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов и преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием тематический план проведения специалистами предприятия лекций и экскурсий, а также при необходимости план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Перед отправкой на практику произвести медицинский осмотр всех студентов (по согласованию с предприятием при заключении договора).

2.7. Оказывать работникам предприятия – руководителям практик студентов, методическую помощь в организации практики.

2.8. Организовать силами преподавателей и студентов вуза чтения лекций, проведение бесед для работников предприятия по согласованной тематике.

2.9. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики.

3. Студент обязан:

3.1. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, вести дневник, журналы опытов, в которые записывать необходимые цифровые материалы, содержание лекций и бесед, делать эскизы, зарисовки, указывать объем выполняемой работы по дням, отмечать участие в планерках,

менеджерлерімен, қоғамдық жұмыстарға және басқа да мерекелерге кеңес беру.

3.2 Еңбек күзеті ережелерін, техникалық қауіпсіздік ережелерін қатаң түрде ұстау.

3.3 Мекеменің оқу-танысу жұмыстарымен, қадарлық орналасуымен танысу (міндеттемелік нұсқаулықпен, дайындық жобасымен, мамандықтың көтерілуімен және кадрлардың қайта даярлануымен, бизнес жобасымен, жұмысшылардың жұмыс күнінің тәртібімен танысу, жобаның қаржыландыруына, мемлекеттік жобаға қатысу).

3.4 Құралдармен, жабдықтармен, құжаттармен ұқыпты пайдалану.

3.5 Тандалған мамандық бойынша, теориялық білімді және тәжірибелік дағдыларын бекіту.

3.6 Атқарған жұмыстарына және оның нәтижесіне ұқыпты қарау.

3.7 Базалық мекемелерде жұмыс күнінің тәртібін ұстану (мекеме мамандарының және жетекшінің тапсырмаларын орындау).

3.8 Мекеме жұмысына көмек көрсету, кәсіпкерлікпен атқарылатын белгілі бір жұмыстарға ат салысу, бөлімшемен, лабораториялармен, кафедралармен.

3.9 Жаңа технологиялармен, эксплуатациялық жабдықтармен, шығарушы техникалармен және компьютерлік қызмет көрсетумен танысу, жұмыстарға қатысу.

3.10 Ғылыми – танымдық және оқу – танысу жұмыстарының құрылымымен және ұйымдастырылуымен, тематикасымен танысу.

3.11 Тәжірибеге өнермен қарау, барлық тапсырмаларды өздігімен орындау.

3.12 Патенттік – лицензиялық жұмыстардың жүргізілуімен танысу.

3.13 Басқармашылық және тәрбиелік жұмыстардан, бөлімшелердің, кафедралардың, лабораториялардың қоғамдық жұмыстардың ұйымдастырылуынан тәжірибе алу.

3.14 Өндірістік жиналыстардың, маңызды кездесулердің, сөз байласудың өткізілуін үйрену.

3.15 Әл – Фараби атындағы Қазақ Ұлттық Университетінің имиджін көтеру және ұстану.

3.16 Тәжірибе жетекшісіне, мекеме жетекшісімен куәландырылған тәжірибе есебін атқарылған жұмыстары бойынша күнделігін және мінездемесін көрсету.

производственном совещании, консультации (беседе) со специалистами или менеджерами предприятий, с партнерами, в общественной деятельности и других мероприятиях.

3.2. Строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и санитарии.

3.3. Ознакомиться с предприятия и расстановкой кадров (наличие должностных инструкций, программы подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров, бизнес-планов, знакомство с режимом работы сотрудников, участие в государственных проектах, финансирование проектов);

3.4. Бережно обращаться с приборами, инструментами, оборудованием, документацией;

3.5. Закрепить теоретические знания, приобрести практические навыки работы по избранной специальности;

3.6. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

3.7. Соблюдать распорядок и режим работы на базовом предприятии (выполнять указания и задания руководителя и специалистов предприятия);

3.8. Оказывать посильную помощь в деятельности предприятия, принимать непосредственное участие в конкретных работах, выполняемых данным предприятием, отделом, лабораторией, кафедрой;

3.9. Ознакомиться с новыми технологиями, эксплуатацией оборудования, аппаратуры, вычислительной техники и компьютерным обслуживанием.

3.10. Ознакомиться с тематикой, организацией и постановкой научно-исследовательской работы;

3.11. Творчески относиться к практике, самостоятельно выполнять все задания;

3.12. Ознакомиться с порядком ведения патентно-лицензионной работы;

3.13. Участвовать в общественной жизни отдела, лаборатории, кафедры, управленческой и воспитательной работы;

3.14. Изучить опыт проведения совещаний, деловых встреч, переговоров;

3.15. Поддерживать и возвышать имидж КазНУ им. аль - Фараби;

3.16. Предоставить руководителю практики отчет о выполнении всех заданий, дневник практики и характеристику, заверенную руководителем от предприятия.

Тәжірибеден өтуші студент тәжірибе өту

барысында мыналарға құқығы бар:

- 3.17 Мамандығы бойынша уақытша немесе бір күндік жұмыстарды орындауына бекітілуі.
3.18 Тәжірибенің жобасында көрсетілмеген жұмыстарға ат салыспау.
3.19 Мекеме жұмысына өз септігін тигізу.
3.20 Маманданған тәжірибенің ережелеріне сәйкес басқада міндеттерді атқару.

4. Шартты орындамағаны үшін тараптардың жауапкершілігі:

4.1 ҚР еңбек туралы заңдарына сәйкес тараптар, студенттің тәжірибені өтуінің ұйымдастырылуынның міндетіне, Әл-Фараби атындағы Қазақ Ұлттық Университетінің студенттің маманданған тәжірибесі туралы ережесі мен қолданыстағы техникалық қауіпсіз және еңбек нұсқаулық ережелерімен жауапкершілікке тартылады.

4.2 Тараптар арасында негізгі шарт бойынша туатын барлық даулар тәртіп бойынша шешіледі.

4.3 Келісім-шарт университеттің қол қоюымен және мекеме қол қоюымен күшіне енеді.

Шарттың мерзімі

«20» қараша 2013 жылы мен «20» қараша 2013 жылға дейін.

Тараптардың заңды мекен – жайы:

Әл-Фараби атындағы ҚазҰУ:
Әл-Фараби даң.,71 инд: 050038
Әл –Фараби атындағы ҚазҰУ
Оқу ісі бойынша проректор

Мекеме

М. Базарбаев атындағы №138 гимназия:
Алматы, мкр. Коктем-1, дом 26 а
М. Базарбаев атындағы №138 гимназия директоры

Студент-практикант имеет право в период прохождения практики:

- 3.17. Быть зачисленным на постоянную, временную работу или работу по выполнению разовых заданий по профилю специальности;
3.18. Не участвовать в работах, не предусмотренных программой практики.
3.19. Оказывать посильную помощь в деятельности предприятия;
3.20. Другие обязанности в соответствии с положением о профессиональной практике.

4. Ответственность сторон за невыполнение договора:

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Основами законодательства о труде РК, Положением о профессиональной практике студентов КазНУ им. аль-Фараби и действующими Правилами по технике безопасности и охрана труда.

4.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

4.3. Договор вступает в силу с момента его подписания университетом, с одной стороны, и предприятием, с другой стороны.

Срок действия договора

с « ____ » _____ по « ____ » _____ г.

Юридические адреса сторон:

КазНУ им. аль-Фараби:
пр. аль- Фараби,71 инд: 050038
Проректор по учебной работе
КазНУ им. аль-Фараби

Предприятие _____
